

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội tháng 01 Phương hướng, nhiệm vụ tháng 02 năm 2026

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KINH TẾ - XÃ HỘI.

1. Công tác chỉ đạo điều hành.

UBND xã Tiên Du đã tổ chức điều hành bộ máy chính trị chỉ đạo các cơ quan chuyên môn thực hiện tốt các nhiệm vụ đề ra kịp thời giải quyết các khó khăn, vướng mắc trong việc. Trong tháng, UBND xã đã ban hành 299 Quyết định trong đó 71 Quyết định XPVPHC, 135 Công văn, 53 Thông báo, 08 Báo cáo, 03 Tờ trình, 16 Kế hoạch, 63 các loại văn bản khác, triển khai thực hiện các nhiệm vụ phát triển Kinh tế - Xã hội, ổn định bộ máy trên địa bàn xã.

2. Về phát triển kinh tế.

2.1. Về lĩnh vực nông nghiệp - Môi trường: Chỉ đạo các thôn, tổ hợp tác tiến hành đăng ký giống lúa với các đơn vị cung cấp, tiếp tục chiến dịch cải tạo đất và thủy lợi để phục vụ sản xuất. Thông báo hướng dẫn xử lý ngâm, ủ hạt giống và kỹ thuật gieo mạ, chăm sóc mạ vụ Xuân. Xây dựng kế hoạch phòng chống, dịch bệnh động vật và thủy sản năm 2026. Thường xuyên kiểm tra tuyến đê qua địa bàn, hệ thống kênh mương trong tình hình mưa bão để có phương án xử lý kịp thời khi có sự cố xảy ra.

Thực hiện các quy trình và Quyết định công nhận hộ nghèo, cận nghèo, hộ có MSTB năm 2025 để thụ hưởng năm 2026.

Tăng cường tuyên truyền, xử lý nghiêm hành vi đổ rác không đúng nơi quy định. Đôn đốc công ty thực hiện thu gom rác thải hàng ngày tại các thôn theo quy định, đảm bảo vệ sinh môi trường trên địa bàn xã.

2.2. Về lĩnh vực Tài chính- kế hoạch: Thực hiện bàn giao tài chính 3 xã cũ. Theo dõi tình hình thu, chi ngân sách trên địa bàn xã. Quyết định giao tự chủ cho các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn xã giai đoạn 2026-2030; Quyết định phân bổ dự toán 2026. Thu nộp Quỹ Phòng chống thiên tai số tiền là 117.524.500 đồng. Lập danh sách đề nghị cấp BHYT cho đội thu gom rác thải tại các thôn.

Tiếp nhận và giải quyết được 194 hồ sơ đăng ký kinh doanh (Trong đó: đăng ký mới 81 hồ sơ, chấm dứt hoạt động kinh doanh 92 hồ sơ, cấp lại 01 hồ sơ, thay đổi nội dung 20 hồ sơ).

2.3. Về lĩnh vực Đất đai: Tiếp nhận 14 hồ sơ liên quan thủ tục hành chính về đất đai, trong đó: Đã giải quyết 07 hồ sơ; 06 hồ sơ đang giải quyết, 01 hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết. Cấp mới 15 giấy chứng nhận quyền sử dụng đất. Phối hợp với Trung tâm Phát triển Quỹ đất Gia Thuận, lãnh đạo thôn Tam Tảo, thôn Đông Phù rà soát 107 trường hợp chưa được cấp giấy GCNQSD đất nông nghiệp thuộc; Giao xong 95% thông báo thu hồi đất dự án dự án Đầu tư xây dựng khu đô thị mới, sinh thái, văn hóa, nghỉ dưỡng, vui chơi giải trí trên địa bàn huyện Tiên Du (tiểu khu 112.1) khu vực thôn Lũng Giang. Hiện nay còn số thông báo chưa phát được do chưa xác định chủ sử dụng. Tham gia góp ý dự thảo Quy định chi tiết thi hành một số điều Luật đất đai năm 2024 và các Nghị định hướng dẫn thi hành áp dụng trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh; rà soát, tổng hợp, đề xuất bổ sung nhu cầu sử dụng đất cấp xã đến năm 2030; Thống kê đất đai năm 2025; giải quyết theo công văn số 06/CV-HT của công ty Hồng Thịnh (TNHH) về việc đề nghị huỷ 13 GCNQSDĐ nông nghiệp; thành lập hội đồng định giá tài sản, kế hoạch làm việc của hội đồng định giá tài sản. Tiếp nhận và tham mưu trả lời đơn đề nghị, kiến nghị của công dân theo thẩm quyền.

2.4. Về lĩnh vực xây dựng, giao thông thủy lợi, công thương:

Đề xuất phương án điều tiết giao thông, giải pháp phân luồng, đảm bảo an toàn giao thông gửi Sở xây dựng trên tuyến ĐT.276 đoạn từ Km7+090 – Km7+254, xã Tiên Du: Lắp đặt dải phân cách cứng và hệ thống biển báo đảm bảo an toàn giao thông; Vị trí Ngã tư Lý Thường Kiệt – Đường Tiên Du – ĐT.276: Lắp đặt 02 biển phụ đèn đỏ được phép rẽ phải ở vị trí đảm bảo cho phép rẽ phải. Phối hợp các cơ quan để kiểm tra thông tin về các đối tượng dự kiến được giải quyết mua, thuê NOXH tại các dự án nhà ở xã hội trên địa bàn tỉnh. Báo cáo Sở Xây dựng về tình hình thực hiện xử lý các điểm tiềm ẩn nguy cơ TNGT, các điểm bất hợp lý về tổ chức giao thông, đề xuất phương án đảm bảo ATGT tại một số vị trí trên địa bàn xã Tiên Du; Cung cấp thông tin liên quan đến hệ thống thoát nước mặt, nước thải thuộc địa giới hành chính xã.

Báo cáo tình hình thực hiện các dự án khu đô thị, khu dân cư, khu nhà ở sử dụng vốn ngoài ngân sách. Thông báo tới các hộ dân di dời cây cối phục vụ cho thi công công trình trên địa bàn xã.

Triển khai cấp Giấy chứng nhận xuất xứ hàng hóa (C/O) và chấp thuận bằng văn bản cho thương nhân tự chứng nhận xuất xứ hàng hoá xuất khẩu; Tăng cường thực hiện Luật Phòng, chống tác hại của rượu, bia; Xây dựng Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày quyền của người tiêu dùng Việt Nam năm

2026; Triển khai thực hiện Quyết định số 51/2025/QĐ-UBND ngày 31/10/2025 của UBND tỉnh ban hành Quy chế quản lý cụm công nghiệp.

3. Về lĩnh vực văn hóa – xã hội:

3.1. Về lĩnh vực Giáo dục - Đào tạo: Công tác giáo dục đào tạo tiếp tục được triển khai tích cực. Tổ chức hội nghị gặp mặt động viên đội tuyển học sinh giỏi cấp Tỉnh. Chỉ đạo các trường tổ chức sơ kết học kỳ I, năm học 2025-2026 Lập danh sách và chi trả tiền cấp bù học phí cho đối tượng học sinh tốt nghiệp Trung học cơ sở học tiếp trình độ trung cấp cho 248 học sinh, số tiền 2.364.750.000 đồng.

3.2. Về lĩnh vực Y tế - dân số gia đình và trẻ em : Chỉ đạo tăng cường công tác chăm sóc sức khỏe nhân dân; công tác phòng, chống các dịch bệnh theo mùa và các dịch bệnh truyền nhiễm khác trên địa bàn. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch kiểm tra ATTP trên địa bàn trước trong và sau tết Dương Lịch, tết Nguyên Đán Bính Ngọ và Lễ hội xuân năm Bính Ngọ, Xây dựng kế hoạch tập huấn công tác ATTP.

3.3 Công tác chính sách xã hội.

Đảm bảo công tác an sinh xã hội, theo dõi tăng giảm trợ cấp cho các đối tượng người có công, bảo trợ xã hội. Chi trả trợ cấp hàng tháng cho đối tượng người có công và thân nhân người có công tháng 12/2025 cho 424 đối tượng, số tiền: 1.299.884.548 đồng; Đối tượng bảo trợ xã hội tháng 12 cho 3.005 người, số tiền chi trả 1.539.150.000đ;. Chi hỗ trợ mai táng phí cho đối tượng bảo trợ xã hội cho 6 người, số tiền 60.000.000 đồng; Chi hỗ trợ hỏa táng, điện táng cho 08 người số tiền 80.000.000 đồng. Chi trả tiền mua BHYT cho 604 đối tượng người có công, số tiền 70.972.200 đồng.

Chi trả chế độ đối tượng hoạt động không chuyên trách cấp xã theo ND 154 cho 18 đối tượng với số tiền 2.496.486.000 đồng; NQ 07/2025/NQ-CP cho 01 đối tượng với số tiền 84.982.000 đồng.

Thực hiện NQ số 418/NQ-CP Chi quà cho các đối tượng chính sách, bảo trợ xã hội cho 2.407 người với số tiền 962.800.000 đồng.

Thực hiện Tăng, giảm BHYT: 04 đối tượng thương binh, bệnh binh...; 410 đối tượng hộ nghèo, cận nghèo, NCT từ 60 đến dưới 80 tuổi.

Quyết định hưởng trợ cấp BTXH theo ND 20/2019, ND 176/2025 và NQ 13/2021 cho 16 đối tượng. Đề nghị Sở Nội vụ tỉnh Bắc Ninh giải quyết chế độ mai táng phí cho NCC, Người hưởng theo Quyết định 62 , người hoạt động kháng chiến: 04 đối tượng; 01 hồ sơ cấp lại giấy chứng nhận thương binh.

3.4. Về lĩnh vực Văn hóa, Tôn giáo , Khoa học và Thông tin, truyền thông: Chỉ đạo thực hiện tốt Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển

đổi số quốc gia Tiếp tục đề nghị cấp mới, gia hạn, thay đổi thông tin chữ ký số cho cán bộ công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị; Cập nhật ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ hệ thống điều hành quản lý văn bản và giải quyết nhiệm vụ trên nền tảng dịch vụ công. Tiếp tục đôn đốc thôn Lũng Sơn hoàn thiện các thủ tục hồ sơ của tu sửa tượng và Chùa Hưng Giáo sửa mái đồng thời triển khai lập dự án tổng thể trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; Phối hợp với Bảo tàng BN số 2 Khảo sát các di tích được xếp hạng có nhu cầu tu sửa năm 2026 theo quy định. Đồng thời đề nghị các đơn vị hoàn thiện hồ sơ tu sửa đình Đông Phù trình các cấp phê duyệt theo quy định.

Thực hiện tốt công tác tuyên truyền tết Dương lịch 01/01/2026, Đại hội Đại biểu toàn Quốc lần thứ XIV, nhiệm kỳ 2025 – 2030, các hoạt động kỷ niệm các ngày lễ lớn và các nhiệm vụ chính trị, kinh tế - xã hội của địa phương..... Trang trí hội trường, trang trí trụ sở Đảng ủy - HĐND - UBND - UBMTTQ xã , trên các trục đường chính của UBND xã Cụ thể: 05 Phướn, 10 Băng vượt đường, 865 cờ các loại. Biên tập 62 tin, thông báo bài đăng trên Cổng thông tin điện tử ”truyền thông xã Tiên Du”.

4. Công tác Nội chính:

4.1 Công tác Nội vụ: Duy trì chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao ý thức, tác phong, tinh thần phục vụ nhân dân của cán bộ, công chức, viên chức. Xây dựng Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước năm 2026. Quyết định Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Phòng Kinh tế xã; Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công; Quyết định Thành lập Trạm Y tế Tiên Du. Quyết định thôi kiêm nhiệm chức vụ Giám đốc Trung tâm phục vụ Hành chính công xã . Xây dựng Đề án thành lập Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng xã Tiên Du; Làm tốt công tác thi đua khen thưởng. Thực hiện các bước tiếp theo về công tác Bầu cử đại biểu Quốc hội và bầu cử đại biểu HĐND xã Tiên Du nhiệm kỳ 2026-2031.

4.2. Công tác tư pháp, tiếp nhận và xử lý đơn thư:

Đăng ký hộ tịch là 525 trường hợp, Trong đó đăng ký khai sinh mới là 31 trường hợp (16 nam/15 nữ), đăng ký lại 50 trường hợp, 187 trường hợp 840 bản sao GKS; Đăng ký khai tử mới 23 trường hợp, đăng ký lại khai tử 10 trường hợp, đăng ký kết hôn 25 cặp, xác nhận tình trạng hôn nhân 55 trường hợp; Cải chính, thay đổi, bổ sung hộ tịch 20 trường hợp.

Chỉ đạo tổ chức thực hiện nghiêm túc quy định tiếp dân ngày hàng tuần Trong tháng tổ chức 5 buổi tiếp công dân, với 08 lượt công dân đến phản ánh kiến nghị. Tiếp nhận số đơn đủ điều kiện xử lý 09 đơn trong đó khiếu nại 01 đơn, tố cáo 0 đơn, đề nghị 08 đơn, lĩnh vực đất đai 05 đơn, lĩnh vực khác 04. Kết

quả giải quyết: Tổng số đơn giải quyết trong kỳ 26 đơn, số đơn đã giải quyết 05 đơn kiến nghị 05 đơn; đang giải quyết 21 đơn.

4.3. Công tác tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công:

Thực hiện niêm yết công khai các thủ tục hành chính mới đối với cấp xã tại Trung tâm phục vụ HCC xã Tiên Du. Thực hiện cấu hình thu phí biên lai điện tử trên dịch vụ công tỉnh Bắc Ninh. Kết quả tiếp nhận và trả kết quả TTHC: Tổng số hồ sơ tiếp nhận là 2.301 trong đó: trực tuyến 2.301 đạt 100% hồ sơ đã giải quyết 2.192 đạt 95,26 %, hồ sơ đang giải quyết 08, hồ sơ ko đủ điều kiện giải quyết 101 hồ sơ, trả sớm đúng hạn 2.192 hồ sơ đạt 100%, không có hồ sơ quá hạn. Chúng thực bản giấy 192 hồ sơ. Chúng thực điện tử 1.758 hồ sơ đạt 100%. Tổng số thu phí, lệ phí, thu thuế tại Trung tâm phục vụ HCC: 18.116.000đ. Số hóa kết quả giải quyết TTHC đối với những kết quả phải thực hiện trên cổng dịch vụ công đạt 100%. Việc tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ HCC xã Tiên Du diễn ra nghiêm túc thực hiện, trả kết quả đúng hạn theo quy định. Trong tháng Trung tâm không tiếp nhận ý kiến phản ánh, kiến nghị của công dân qua cổng dịch vụ công quốc gia. Trung tâm đã đề nghị các phòng ban chuyên môn làm văn bản giải trình và đã trả lời các kiến nghị của công dân trên cổng dịch vụ công quốc gia.

4.4. Công tác quốc phòng - quân sự địa phương: Công tác quốc phòng - quân sự địa phương được giữ vững. Thực hiện nghiêm chế độ trực ban, trực SSCĐ bảo vệ các hoạt động kỷ niệm; sự kiện chính trị của Quân khu, tỉnh, xã; Phối hợp với công an xã thực hiện theo nghị định số 02/2020/NĐ-CP của Chính Phủ đảm bảo ANCT, TTATXH trên địa bàn xã. Kiện toàn hội đồng nghĩa vụ quân sự xã. Tổ chức xét duyệt chính trị đạo đức, tổ chức phúc tra, tổ chức xét duyệt bình cử gọi công dân nhập ngũ năm 2026. Triệu tập cán bộ DQTV tham gia tập huấn năm 2026. Thực hiện tốt công tác đảng, công tác chính trị, hậu cần kỹ thuật, chính sách quân đội và hậu phương quân đội.

4.5. Công tác đảm bảo an ninh chính trị và trật tự an toàn xã hội: Cơ bản ổn định. Tuy nhiên nổi lên tình hình, một số công dân thôn Lũng Giang tự xưng “đại diện cộng đồng dân cư thôn Lũng Giang” có đơn kiến nghị liên quan đến việc thu hồi đất triển khai dự án khu đô thị mới, du lịch sinh thái, văn hoá, nghỉ dưỡng, vui chơi giải trí (tiểu khu 112.1).

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Đề án 06, thường xuyên cập nhật, làm sạch dữ liệu dân cư trên địa bàn. Giải quyết thủ tục hành chính cho 358 trường hợp. Trong đó đăng ký thường trú 56, điều chỉnh thông tin cư trú 10, xác nhận thông tin cư trú 75, xóa thường trú 10, tách hộ 07, đăng ký tạm trú 191, xóa Đk tạm trú 04, khai báo thông tin về nơi ở hiện tại 05. Kiểm tra tạm trú 12 buổi với 53 nhân khẩu (ra Quyết định xử phạt VPHC 06 trường hợp thu nộp 8.625.000đ); kiểm tra lập hồ sơ xử phạt 02 cơ sở ngành, nghề kinh doanh có điều kiện. Gọi hỏi,

nhận xét 70 đối tượng THAHS tại cộng đồng trong diện quản lý. Tổ chức ký cam kết cho 367 học sinh, hộ kinh doanh ban ngành thôn về vũ khí, vật liệu nổ, CHHT và pháo. *Kết quả: vận động, thu hồi 03 dao tự chế; 01 pháo trướng; 06 viên đạn.* Hướng dẫn thực hiện nghiêm các quy định về phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ; lập 77 hồ sơ phòng cháy chữa cháy.

Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ ANTQ năm 2025, triển khai phương hướng nhiệm vụ năm 2026. Phối hợp Ban CHQS xã rà duyệt tiêu chuẩn chính trị đạo đức đối với 101 công dân trong diện sẵn sàng nhập ngũ năm 2026 (02 công dân không đủ điều kiện do chưa xoá án tích).

Tiếp tục triển khai thực hiện về tuần tra, mật phục, kiểm tra hành chính, vây ráp thực hiện phòng ngừa và đấu tranh với các loại tội phạm trên địa bàn, Công an xã tổ chức 72 lượt tuần tra mật phục với 592 người tham gia tuần tra đảm bảo ANTT trên địa bàn. Điều tra xác minh làm rõ 15 vụ - 22 đối tượng.

Tổ chức tuyên truyền 15 lượt trên trang Fanpage Công an xã và phối hợp truyền thanh các thôn xây dựng phát 30 tin, bài tuyên truyền, phổ biến Luật trật tự ATGT và vũ khí VLN, CCHT cho cán bộ và nhân dân; tuyên truyền thực hiện nghiêm các quy định về phòng cháy, chữa cháy cho 366 hộ dân. Tăng cường tổ chức tuyên truyền trên truyền thanh lưu động của xã và tuyên truyền về phòng, chống bạo lực học đường, đảm bảo an ninh mạng cho cán bộ, giáo viên và đại diện cha mẹ học sinh cùng 1.363 học sinh Trường THCS Phú Lâm 01 buổi. Tiếp tục duy trì có hiệu quả mô hình phong trào toàn dân bảo vệ ANTQ tại các thôn trên địa bàn.

II. NHỮNG TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN

1. Tồn tại, hạn chế

Tình trạng sử dụng đất sai mục đích vẫn còn xảy ra.

2. Nguyên nhân của những khuyết điểm hạn chế

Lãnh đạo các thôn chưa quan tâm quản lý đất đai, phát hiện vi phạm sử dụng đất đai chậm, hoặc có trường hợp biết không báo cáo, chủ yếu là xã phát hiện và xử lý.

III. PHƯƠNG HƯỚNG CÁC NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 02.

1. Chỉ đạo các thôn, tổ hợp tác trên địa bàn chuẩn bị công tác làm đất, gieo mạ xuân. Cung ứng đầy đủ giống lúa đến các HTX, THT; Chuẩn bị ngâm ủ và gieo mạ để phục vụ sản xuất vụ Xuân năm 2026 đạt kế hoạch đề ra. Tiếp tục theo dõi, cập nhật tình hình mưa lũ, nhất là các điểm xung yếu, các điểm vừa xảy ra sự cố. Kiểm tra, xử lý các trường hợp vi phạm Luật Đê điều, Luật Thủy lợi, đặc biệt là những vi phạm mới phát sinh và tái vi phạm. Tăng cường công tác kiểm tra các tuyến đê, chủ động ứng phó với mưa lũ do ảnh hưởng của các cơn bão.

2. Quản lý, điều hành ngân sách chặt chẽ theo quy định, đảm bảo thu đúng, thu đủ và tập trung vào các nguồn thu lớn (các dự án đất đai giá). Đẩy nhanh tiến độ triển khai, thực hiện các dự án, công trình trọng điểm của xã; Thực hiện kiểm tra công tác nghiệm thu trong quá trình thi công và khi hoàn thành thi công xây dựng theo phân cấp khi Chủ đầu tư các công trình yêu cầu. Tiếp tục rà soát, đánh giá hoàn chỉnh đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025, xây dựng kế hoạch đầu tư công 2026 – 2030.

Quản lý chặt chẽ các nguồn tài nguyên, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực từ đất. Thường xuyên kiểm tra, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm mới về đất đai; tập trung giải quyết đơn thư kiến nghị của công dân liên quan đến tranh chấp đất đai. Cập nhật dữ liệu đất đai trên phần mềm địa chính, chỉnh lý hồ sơ giấy và số liệu bản đồ. Cập nhật, hoàn chỉnh hồ sơ địa chính phục vụ công tác chuyển đổi số lĩnh vực đất đai tại địa phương

3. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền phục vụ các nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế - xã hội. Nâng cao chất lượng giáo dục Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập. Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp xã đối với Cấp trung học cơ sở năm học 2025-2026. Đẩy mạnh các hoạt động phòng chống dịch bệnh, khám chữa bệnh, chăm sóc sức khỏe cho nhân dân. Thực hiện chính sách về lao động, việc làm; đảm bảo công tác an sinh xã hội, quan tâm đến các đối tượng chính sách, yếu thế, có hoàn cảnh khó khăn. Đồng thời rà soát các đối tượng NCC, thân nhân NCC, hộ nghèo, hộ có hoàn cảnh khó khăn để tổ chức thăm, tặng quà nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ.

4. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số trên địa bàn xã theo chỉ đạo của Trung ương, tỉnh. Tập trung nâng cao chất lượng cải cách thủ tục hành chính, các chỉ số, chất lượng dịch vụ công trực tuyến, phát huy hiệu quả hoạt động của Trung tâm phục vụ Hành chính công xã. Xử lý phản ánh kiến nghị của doanh nghiệp, người dân nhằm tạo môi trường sản xuất kinh doanh thuận lợi, phục vụ nhân dân. Tiếp tục triển khai các công tác bầu cử Đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

Tiếp tục quán triệt thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức từ xã đến các thôn. Kiểm tra công vụ định kỳ, đột xuất tại một số cơ quan, đơn vị, xử lý nghiêm vi phạm (nếu có). Thực hiện tốt Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại các cơ quan, đơn vị.

5. Duy trì công tác tiếp công dân, tiếp nhận, phân loại xử lý đơn thư; giải quyết kịp thời đơn thư, khiếu nại, tố cáo; tập trung giải quyết các vụ việc đơn thư tồn đọng, kéo dài tiềm ẩn phức tạp.

6. Chủ động nắm chắc tình hình an ninh ở cơ sở. Tăng cường đấu tranh phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội, đảm bảo an toàn giao thông. Giữ vững ổn định an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn. Thực hiện bàn giao chức danh, nhiệm vụ chỉ huy trưởng Ban CHQS xã. Tổ chức cho thanh niên SSNN năm 2026 và người thân gia đình thăm quan đơn vị quân đội. Tiếp tục Triển khai các khâu, các bước trong quy trình tuyển chọn công dân SSNN năm 2026./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, TT HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, VP

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Minh Khoa

