

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã Tiên Du (tạm thời).

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TIÊN DU

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 của Quốc hội ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Tiếp cận Thông tin số 104/2016/QH13 của Quốc hội ngày 06/4/2016;

Căn cứ Luật Bảo vệ Kiểm dịch thực vật số 41/2013/QH13 của Quốc hội ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Luật Thú y số 79/2015/QH13 của Quốc hội ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Trồng trọt số 31/2018/QH14 của Quốc hội ngày 19/11/2018;

Căn cứ Luật Chăn nuôi số 32/2018/QH14 của Quốc hội ngày 19/11/2018;

Căn cứ Luật Viên chức số: 58/2010/QH12 của Quốc hội ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật số 52/2019/QH14 ngày 25/11/2019 của Quốc hội về sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức;

Căn cứ Nghị định số 83/2018/NĐ-CP ngày 24/5/2018 của Chính phủ về Khuyến nông;

Căn cứ Nghị định số 32/2019/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ Quy định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách Nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 49/2024/NĐ-CP ngày 10/5/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động thông tin cơ sở;

Căn cứ Nghị quyết số 323/NQ-CP ngày 15/10/2025 của Chính phủ quy định về số lượng cấp phó của phòng chuyên môn và tương đương, Trung tâm Phục vụ hành chính công thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Thông tư số 15/2015/TT-BNN&PTNT ngày 26/3/2015 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về hướng dẫn nhiệm vụ các Chi cục và các tổ chức sự nghiệp trực thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;

Căn cứ Thông tư số 09/2016/TT-BNN&PTNT ngày 01/6/2016 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn quy định về kiểm soát giết mổ và kiểm tra vệ sinh thú y;

Căn cứ Thông tư số 15/2024/TT-BNN&PTNT ngày 20/11/2024 của của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 09/2016/TT-BNN&PTNT ngày 01/6/2016 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn quy định về kiểm soát giết mổ và kiểm tra vệ sinh thú y;

Căn cứ Thông tư số 13/2024/TT-BVHTTDL ngày 25/11/2024 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch hướng dẫn thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực nghệ thuật biểu diễn thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Văn hóa và Thể thao các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư số 10/2025/TT-BVHTTDL ngày 19/6/2025 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Văn hóa và Thể thao, Sở Du lịch thuộc UBND cấp tỉnh; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Văn hóa - Xã hội thuộc UBND cấp xã trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Căn cứ Thông tư số 19/2025/TT-BNNMT ngày 19/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường ban hành Thông tư hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về Nông nghiệp và Môi trường thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Thông tư số 10/2025/TT-BKHCN ngày 27/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương, UBND xã, phường, đặc khu về các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Thông báo số 371-TB/VPTW ngày 04/10/2025 của Văn phòng Trung ương Đảng Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư Tô Lâm tại buổi làm việc với Bộ Nội vụ về hệ thống đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện nhiệm vụ khuyến nông ở địa phương khi vận hành mô hình chính quyền địa phương 2 cấp;

Căn cứ Công văn số 03/CV-BCĐ ngày 15/4/2025 của Ban Chỉ đạo sắp xếp ĐVHC các cấp và xây dựng mô hình tổ chức CQĐP 02 cấp;

Căn cứ Công văn số 20/CV-BCĐ ngày 17/10/2025 của Ban Chỉ đạo sắp xếp ĐVHC các cấp và xây dựng mô hình tổ chức CQĐP 02 cấp;

Căn cứ Công văn số 3762/UBND-NC ngày 18/10/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc định hướng, chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công trực thuộc UBND cấp xã;

Căn cứ Nghị quyết số 02/NQ-ĐU ngày 01 tháng 7 năm 2025 của BCH Đảng bộ xã Tiên Du về việc thành lập Trung tâm cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã Tiên Du;

Căn cứ Quyết định số 05/QĐ-UBND ngày 01 tháng 07 năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Tiên Du về việc thành lập Trung tâm Cung ứng Dịch vụ Sự nghiệp công xã Tiên Du;

Xét đề nghị của Phòng Văn hóa - Xã hội tại Tờ trình số: 70/TTr-VHXH ngày 26/12/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã Tiên Du (tạm thời).

Điều 2. Quyết định có hiệu thi hành từ ngày ký.

Điều 3. Thủ trưởng các cơ quan: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân; Phòng Văn hóa - Xã hội; Trung tâm Cung ứng Dịch vụ sự nghiệp công xã; các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (t/h);
- UBND tỉnh Bắc Ninh;
- Các Sở: Nội vụ; Văn hóa thể thao & Du lịch; Thông tin & Truyền thông; Báo, Đài phát thanh & Truyền hình tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Công thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Minh Khoa

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TIÊN DU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

QUY ĐỊNH

**Tạm thời Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy
của Trung tâm Cung ứng Dịch vụ sự nghiệp công xã Tiên Du**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2025 của
Ủy ban nhân dân xã Tiên Du)*

Điều 1. Vị trí và chức năng

1. Trung tâm Cung ứng Dịch vụ sự nghiệp công là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã thực hiện chức năng: cung ứng dịch vụ sự nghiệp văn hóa, thể thao, du lịch, thông tin, truyền thông; cung ứng dịch vụ kỹ thuật nông nghiệp.

2. Trung tâm có chức năng:

- Tổ chức thực hiện các hoạt động nghiệp vụ chuyên môn, dịch vụ công trong lĩnh vực Văn hóa - Thể thao, Truyền thanh - Truyền thông cơ sở, Nông nghiệp và các dịch vụ công ích khác được UBND xã giao.

- Tham mưu giúp UBND xã quản lý, hướng dẫn, triển khai các chính sách, chương trình, kế hoạch liên quan đến các lĩnh vực nêu trên.

3. Trung tâm chịu sự quản lý toàn diện của UBND xã Tiên Du; đồng thời, chịu sự hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của các phòng chuyên môn thuộc các Sở, cơ quan chuyên môn cấp tỉnh.

4. Trung tâm có tư cách pháp nhân, con dấu và tài khoản riêng; chịu sự quản lý trực tiếp của Ủy ban nhân dân cấp xã và sự chỉ đạo chuyên môn của các cơ quan cấp trên.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Lĩnh vực Văn hóa, Thể thao, Du lịch, thông tin và Truyền thông:

1.1. Cung ứng các dịch vụ công về Văn hóa, Thể thao, Du lịch

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, cổ động trực quan, phổ biến chính sách pháp luật, các nhiệm vụ chính trị, Văn hóa - Xã hội ở địa phương.

- Quản lý, bảo tồn và phát huy hiệu quả các hoạt động của Khu di tích lịch sử - văn hóa, danh lam, thắng cảnh...

- Quản lý và khai thác sử dụng có hiệu quả nhà văn hóa, sân thể thao, thư viện cơ sở và các thiết chế văn hóa khác trên địa bàn.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, thông tin lưu động, vui chơi giải trí theo quy định của pháp luật, góp phần nâng cao đời sống văn hóa tinh thần cho nhân dân.

1.2. Cung ứng dịch vụ sự nghiệp thông tin và truyền thông

- Sản xuất và phát sóng các chương trình truyền thanh bằng tiếng Việt trên hệ thống phát thanh, thiết bị phát sóng phát thanh được trang bị nhằm tuyên truyền đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước, tập trung vào sự chỉ đạo, điều hành của Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã, các hoạt động tại cơ sở, phổ biến kiến thức khoa học kỹ thuật, kinh tế, văn hóa, xã hội, công tác an ninh trật tự, gương người tốt, việc tốt, điển hình tiên tiến tới nhân dân theo quy định của pháp luật;

- Tiếp sóng và phát sóng các chương trình phát thanh của Đài tiếng nói Việt Nam, Đài truyền hình Việt Nam, Báo và Phát thanh, truyền hình Bắc Ninh phục vụ nhu cầu tiếp nhận thông tin của nhân dân theo quy định của pháp luật;

- Trực tiếp quản lý hệ thống kỹ thuật chuyên ngành để thực hiện việc tiếp sóng, phát sóng các chương trình phát thanh, truyền hình theo quy định của pháp luật;

2. Lĩnh vực Kỹ thuật nông nghiệp:

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch hoạt động dịch vụ về nông nghiệp, cung ứng và tư vấn sử dụng các giống cây trồng, vật nuôi, thuốc thú y, thuốc Bảo vệ thực vật, thuốc thủy sản, thức ăn chăn nuôi, phân bón, vắc xin, các loại vật tư, trang thiết bị thuộc lĩnh vực phát triển nông, lâm nghiệp, ngành nghề nông thôn.

- Tổ chức triển khai các chương trình, kế hoạch Khuyến nông, hướng dẫn kỹ thuật về trồng trọt, chăn nuôi, bảo vệ thực vật, thủy sản cho nông dân.

- Tiếp tục củng cố, nâng cao hiệu quả hoạt động của các tổ khuyến nông

- Phòng, chống dịch bệnh trên cây trồng, vật nuôi, thủy sản; dịch vụ lấy mẫu chẩn đoán, xét nghiệm trên động vật, sản phẩm động vật, cây trồng, thủy sản; các dịch vụ về lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Thực hiện các mô hình trình diễn, thử nghiệm, ứng dụng giống cây trồng, vật nuôi mới; tập huấn, hướng dẫn kỹ thuật sản xuất, phòng chống dịch bệnh.

- Hỗ trợ nông dân tiếp cận các tiến bộ khoa học kỹ thuật, quy trình sản xuất tiên tiến như VietGAP, nông nghiệp hữu cơ, nông nghiệp tuần hoàn.

- Phối hợp các đơn vị liên quan trong công tác kiểm tra chất lượng vật tư nông nghiệp, giống cây trồng, giống vật nuôi, thuốc BVTV, thức ăn chăn nuôi.

3. Một số nhiệm vụ các lĩnh vực khác:

- Thực hiện nhiệm vụ làm chủ đầu tư đối với các dự án đầu tư công do người quyết định đầu tư giao.

- Quản lý khai thác, cho thuê, sử dụng tài sản công như: hội trường, sân vận động, máy móc, thiết bị phục vụ sản xuất, dịch vụ.

- Phối hợp tổ chức lễ hội, hội chợ, các hoạt động triển lãm thương mại, dịch vụ theo phân cấp.

4. Nhiệm vụ khác:

- Thực hiện công tác thống kê, báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của UBND xã, các cơ quan chuyên môn cấp trên.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND xã phân công phù hợp với chức năng của Trung tâm.

Điều 3. Tổ chức bộ máy

1. Lãnh đạo Trung tâm:

- Có 01 Giám đốc, chịu trách nhiệm quản lý, điều hành toàn bộ hoạt động của Trung tâm và chịu trách nhiệm trước UBND xã và Pháp luật.

- Không quá 02 Phó Giám đốc, giúp Giám đốc phụ trách một số lĩnh vực chuyên môn và thay mặt Giám đốc điều hành khi được uỷ quyền.

2. Các bộ phận chuyên môn (tùy điều kiện có thể tổ chức theo các hình thức linh hoạt):

- Bộ phận Văn hóa, Thể thao, du lịch, thông tin và Truyền thông.

- Bộ phận Kỹ thuật Nông nghiệp.

- Bộ phận Hành chính - Tổng hợp.

3. Viên chức và nhân viên:

- Là những người được tuyển dụng, bổ nhiệm theo đúng quy định pháp luật về viên chức và lao động hợp đồng.

- Viên chức chịu trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ chuyên môn theo phân công và chịu sự quản lý trực tiếp của Giám đốc Trung tâm.

Điều 4. Biên chế và số lượng người làm việc

1. Biên chế sự nghiệp và số lượng người làm việc của Trung tâm được phân bổ trong tổng biên chế sự nghiệp công lập của xã do UBND xã giao hàng năm.

2. Việc bố trí nhân sự được căn cứ vào vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp, chuyên môn, đảm bảo thực hiện đầy đủ nhiệm vụ theo quy định.

3. Việc điều động, bổ nhiệm, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật, nghỉ hưu, chấm dứt hợp đồng... thực hiện theo thẩm quyền của UBND xã, tuân thủ các quy định của Luật Viên chức, Bộ luật Lao động và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

Điều 5. Tổ chức thực hiện

1. Căn cứ nội dung quy định trên, Giám đốc Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai tổ chức thực hiện.

2. Giám đốc Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã căn cứ các quy định của pháp luật và phân công của Ủy ban nhân dân xã xây dựng và ban hành Quy chế làm việc, chế độ thông tin báo cáo của cơ quan và chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện Quy chế đó.

3. Trong quá trình thực hiện nếu có quy định mới cần sửa đổi, bổ sung, thay thế, Giám đốc Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã báo cáo Ủy ban nhân dân xã xem xét, quyết định./